

«Согласовано»

Председатель профсоюзного комитета
Муниципального образовательного учреждения
средней общеобразовательной школы

_____/Р.А.Дасаева/
протокол № 1 от 31.08.2023г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор Муниципального
образовательного учреждения средней
общеобразовательной школы с.
Кобылкино

_____/Н.З. Дасаева/
Приказ № 128.1 от 01.09.2023

«Согласовано»

Председатель Управляющего Совета Школы

_____/Н.З. Дасаева /
протокол № 1 от 31.08.2023г.

«Принято»

Общим собранием трудового коллектива
Муниципального образовательного учреждения
средней общеобразовательной школы с.Кобылкино

протокол № 1 от 31.08.2023г.

**Положение
об установлении стимулирующих выплат работникам
Муниципального общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы
с. Кобылкино Каменского района**

01.09.2023

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о стимулирующих выплатах работникам Муниципального общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы с. Кобылкино Каменского района на 2011 – 2012 годы» (далее Положение) разработано в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации, Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 8 мая 2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Законом Пензенской области от 2 ноября 2004 г. №674-ЗПО «Об оплате труда работников государственных учреждений, финансируемых из бюджета Пензенской области» (с последующими изменениями), постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2008 г. № 583 «О введении новых систем оплат труда работников федеральных бюджетных учреждений и федеральных государственных органов, «Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников организаций, финансируемых из соответствующих бюджетов на 2008 год», «Модельной методики распределения стимулирующей части фонда оплаты труда общеобразовательных учреждений г. Пензы и Пензенской области, перешедших на новую систему оплаты труда», другими законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Пензенской области, регулирующими вопросы оплаты труда.

1.2. Настоящее положение определяет порядок распределения стимулирующей части фонда оплаты труда (далее – ФОТ) для работников образовательного учреждения.

1.3. Принципы, на которых основано распределение стимулирующей части ФОТ образовательного учреждения:

- обязательное участие управляющих советов образовательного учреждения в распределении стимулирующей части ФОТ;

- связь размера выплаты работнику из стимулирующей части ФОТ с качеством и результативностью его работы;

- дифференциация размера выплат руководителю учителю школы из стимулирующей части ФОТ в зависимости от качества и результативности их труда;

- публичность институционально закрепленных на уровне образовательного учреждения показателей и индикаторов, определяющих качество и результативность труда работника образовательного учреждения;

- коллегиальность принятия решения об утверждении перечня показателей и индикаторов, определяющих качество и результативность труда работникам образовательного учреждения, профсоюзного органа;

- балльный характер учета результатов работы работников образовательного учреждения для распределения стимулирующей части ФОТ образовательного учреждения;

Порядок и критерии распределения стимулирующей части ФОТ утверждается локальным актом МОУ СОШ с. Кобылкино.

1.4. Критерии и порядок распределения стимулирующей части ФОТ могут изменяться после вступления соответствующих изменений в локальных актах МОУ СОШ с.Кобылкино.

1.5. Распределение стимулирующей части ФОТ производится ежемесячно, исходя из наличия и объемов стимулирующей части ФОТ.

1.6. Распределение стимулирующей части ФОТ фиксируется протоколом комиссии по распределению стимулирующей части ФОТ.

1.7. Выплаты работникам МОУ СОШ с.Кобылкино

из стимулирующей части ФОТ производятся ежемесячно, исходя из наличия и объемов стимулирующей части ФОТ, в соответствии с последним проведенным распределением и на основании приказа директора школы.

Раздел 2. Оценка качества и результативности труда работников образовательного учреждения

2.1. Оценка качества и результативности труда работников осуществляется на основании, утвержденных на уровне образовательного учреждения показателей качества и результативности.

2.2. Результативность и качество труда работников измеряется по результатам его работы.

2.3. Показатели качества и результативности деятельности работников должны быть определены в соответствии с национальной образовательной инициативой «Наша новая школа»:

- работа в соответствии с образовательными стандартами;
- система поддержки талантливых детей;
- совершенствование учительского корпуса;
- изменение школьной инфраструктуры;
- сохранение и укрепление здоровья школьников;
- расширение самостоятельности школ.

2.4. На уровне образовательного учреждения утверждается перечень показателей. Для измерения значения каждого показателя формируются индикаторы, которые позволяют в зависимости от значения показателя присваивать то или иное количество баллов работнику. Система показателей представлена в приложении 1 к настоящему положению.

2.5. Система показателей качества и результативности труда руководителя со значениями индикаторов утверждается на уровне Управления образования.

Раздел 3. Порядок установления стимулирующих выплат работникам учреждения.

3.1. Ежеквартальные стимулирующие выплаты производятся по результатам самоанализа в соответствии с утвержденными критериями (приложение 1), а также с учетом данных мониторинга профессиональной деятельности работников школы за предыдущий месяц и выплачивается ежемесячно за фактически отработанное время в пределах выделенных ассигнований.

3.2. Самоанализ подается каждым работником добровольно, при отсутствии самоанализа вопрос о назначении стимулирующих выплат данному работнику не рассматривается.

3.3. Данные самоанализа подаются в комиссию МОУ СОШ с.Кобылкино и до 20 числа отчетного периода. Результаты решения комиссии оформляются протоколом и передаются руководителю учреждения для утверждения набранных баллов. Директор школы вправе вносить изменения в сторону увеличения или уменьшения набранных баллов, исходя из анализа профессиональной деятельности работника школы. Директор школы издает приказ об утверждении набранных баллов работниками школы. В течении 3-х рабочих дней работник вправе подать письменное заявление о несогласии с пунктами приказа.

3.5. Исходя из имеющихся ежемесячных средств стимулирующей части фонда оплаты труда учреждения, определяется цена 1 балла путем деления суммы стимулирующих выплат на сумму баллов, фактически набранную всеми работниками учреждения с учетом стимулирующих выплат руководителя. По приказу руководителя учреждения определяются суммы стимулирующих выплат (цена 1 балла умножается на утвержденные баллы каждого работника). Выплаты производятся в сроки получения заработной платы.

3.6. Единовременные стимулирующие выплаты устанавливаются за:

- ✓ выполнение особо важных и срочных работ;
- ✓ за наличие высоких результатов в учебно-воспитательной деятельности.

Размер единовременных выплат устанавливается комиссией в процентном отношении к базовому окладу (ставки) без учета повышающих коэффициентов или в абсолютном в пределах фонда оплаты труда в ОУ.

3.7. Материальная помощь работникам школы может быть выплачена с целью обеспечения социальных гарантий и, как правило, является компенсационной выплатой в чрезвычайных ситуациях. Материальная помощь работникам устанавливается на основании личного заявления и оформляется приказом директора школы в пределах фонда оплаты труда учреждения:

- ✓ в связи с юбилейной датой (50 лет женщины, 60 лет мужчины) в размере 100% от базового оклада (ставки) без учета повышающих коэффициентов;

- ✓ в целях социальной поддержки работников может выплачиваться материальная помощь на лечение 50% от базового оклада без учета повышающих коэффициентов при прохождении им стационарного лечения;
- ✓ в связи со смертью близких родственников (родителей, мужа, жены, детей) 100% от базового оклада (ставки) без учета повышающих коэффициентов.;
- ✓ в чрезвычайных ситуациях (пожар, половодье и прочие) 100% от базового оклада (ставки) без учета повышающих коэффициентов.

3.8. В учреждении устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- ✓ - ежемесячные, носящие обязательный (постоянный) характер (за педагогический стаж, образование, квалификационную категорию, статус «молодой специалист», исчисленные с учетом фактического объема учебной (преподавательской) нагрузки, фактического объема педагогической работы; (Приложение № 2 к настоящему положению.)
- ✓ - премиальные выплаты по итогам работы за календарный год.

Раздел 4. Отмена установленных надбавок и выплат стимулирующего характера

Отмена выплат стимулирующего характера производится по следующим основаниям:

- ✓ наличие замечания (дисциплинарного взыскания) за отчетный период – на 50%;
- ✓ наличие выговора за отчетный период – на 100%.
- ✓ Совершения правонарушения обучающимися и постановка на профилактический учет.

**Критерии оценки деятельности учителя (воспитателя)
МОУ СОШ с. Кобылкино**

№ п/п	Основания (критерии и конкретные показатели)	Количество баллов			Обоснование
		Максима льный балл за критери й	в том числе кол-во баллов по конкретным показателям	Фактически й балл	
Переход на новые образовательные стандарты					
	Система поддержки талантливых детей				
1	<u>Обеспечение эффективной работы по подготовке обучающихся к участию в предметных олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах, спортивных соревнованиях, эстафетах , форумах и т.д., включая:</u>	20	По каждому конкурсу		
1.1.	подготовку участников: ● На уровне образовательного учреждения ● на муниципальном уровне ● на региональном уровне, ● федеральном и международном уровнях		1 2 3 4		
1.2.	- подготовку победителей и призеров: ● на уровне образовательного учреждения ● на муниципальном уровне ● на региональном уровне, ● федеральном и международном уровнях		1 2 3 4		
Совершенствование учительского корпуса					
2	<u>Результативность участия педагога ОУ в научно-методической деятельности ШЦП,(участие в НПК, разработка учебно-методических пособий):</u> - на уровне образовательного учреждения - на муниципальном уровне - на региональном -федеральном уровне	4	1 2 3 4		
3	<u>Результативность личного участия в профессиональных конкурсах, соревнованиях:</u>	10			

3.1	- личное участие и участие педагога в профессиональных конкурсах: • на уровне образовательного учреждения, • на муниципальном уровне, • на региональном уровне, • федеральном и международном уровне		2 3 4 5		
3.2	- наличие призового места в профессиональных конкурсах: • на уровне образовательного учреждения, • на муниципальном уровне, • на региональном уровне, • федеральном и международном уровне		2 3 4 5		
4	<u>Эффективность установления педагогом социально-педагогического партнерства при организации профессиональной деятельности:</u>	4	За каждый проект		
4.1	- наличие реализованных за отчетный период мероприятий, программ, проектов, планов совместной работы с социальными партнерами				
5	<u>Участие педагога в мастер-классе, МО и пр.:</u> - на уровне образовательного учреждения, - на муниципальном -региональном уровне	7	3 5 7		
6	<u>Работа педагога по повышению качества образования:</u> -качество знаний по основному 50% и более -организация индивидуальной работы с учеником(проведение дополнительных индивидуальных занятий) -своевременная сдача отчетности	2,5	1 1 0,5		
8.	Расширение самостоятельности школ				
	<u>Эффективность работы педагога по организации деятельности органов детского самоуправления:</u> положительная динамика социальной активности обучающихся (трудовые десанты, волонтерство, социальные акции и др) - школы; - микрорайона, населенного пункта	3	Акции муниципального и школьного уровня 1 2		
	<u>Итого</u>	50,5			

**Критерии оценки деятельности педагога-библиотекаря
МОУ СОШ с. Кобылкино**

№ п/п	Основания (критерии и конкретные показатели)	Количество баллов	
		Максимальный балл за критерий	в том числе кол-во баллов по конкретным показателям
1.	Результативность деятельности педагога по обеспечению качества предоставляемых услуг		
1.1	Доля обучающихся, являющихся читателями школьной библиотеки (школьных информационно-библиотечных центров) за отчётный период (без учета выдачи учебников)	2	до 45% + 1 б. свыше 45% + 2 б.
1.2	Достижение значений средней посещаемости обучающихся за отчётный период (число посещений на количество читателей)	2	до 20 посещений + 1 б. свыше 20 посещений + 2 б.
1.3	Достижение средних значений читаемости обучающимися за отчётный период (без учета выдачи учебников) (количество выданных книг на бумажных носителях на количество читателей)	2	12 книговыдач + 1 б. свыше 12 книговыдач + 2 б.
1.4	Доля обучающихся, охваченных мероприятиями, подготовленными школьной библиотекой (школьным информационно-библиотечным центром), направленными на повышение читательского интереса, за отчётный период	2	до 75% от общего количества обучающихся + 1 б. свыше 75% от общего количества обучающихся + 2 б.
1.5	Доля учащихся, вовлеченных педагогом-библиотекарем в совместные мероприятия с организациями и учреждениями других ведомств в рамках межведомственного взаимодействия, направленными на повышение читательского интереса, за отчётный период	2	до 20% от общего количества обучающихся + 1 б. свыше 20% от общего количества обучающихся + 2 б.
2.	Результативность деятельности по развитию талантов у детей, по сопровождению их профессионального самоопределения		
2.1	Наличие обучающихся, подготовленных педагогом-библиотекарем, ставших победителями и (или) призерами в конкурсах, фестивалях, чтениях и т.д. за отчётный период (в зависимости от уровня)	2	до 3-х человек + 1 б. свыше 3-х человек + 2 б.
3.	Результативность организационно-методической деятельности педагога		
3.1	Результативность педагога-библиотекаря в распространении опыта в профессиональном сообществе в ходе проведения семинаров, конференций, иных организованных мероприятий (в зависимости от уровня)	4	<u>Выступление с докладом:</u> на районном ур. + 1 б. на окружном ур. + 2 б. на областном ур. + 3 б. на всероссийском ур. + 4 б. (приложить документальное подтверждение)
3.2	Результаты участия педагога-библиотекаря в конкурсах профессионального мастерства (победитель, призер) за отчётный период (в зависимости от уровня)	6	Участие в конкурсах профессионального мастерства школьного уровня + 1 б. районного уровня + 2 б. областного уровня + 4 б. всероссийского уровня + 5 б. международного уровня + 6 б. Наличие призового места районного уровня + 1 б. областного уровня + 3 б. всероссийского уровня + 4 б. международного уровня + 6 б.

3.3	Наличие у педагога-библиотекаря грантов за отчётный период (в зависимости от уровня)	5	Наличие районного уровня + 1б. окружного уровня + 2б. областного уровня + 3 б. всероссийского уровня + 4 б. международного уровня + 5 б.
4.	Результативность использования современных технологий (в т.ч. цифровых технологий) в образовательном процессе		
4.1	Разработанные педагогом-библиотекарем и используемые в учебно-воспитательном процессе информационные продукты (в т.ч. мульти-презентации, видеоролики, буктрейлеры, тематические папки, буклеты, дайджесты, обзоры и т.д.) для всех участников образовательных отношений за отчётный период	2	до 10-ти разработок + 1 б. свыше 10-ти разработок + 2б.
4.2	Наличие ресурса в сети Интернет школьной библиотеки (школьного информационно-библиотечного центра) постоянно действующего (не менее 1 обновления в неделю) интерактивного взаимодействия (онлайн-консультации, форум, онлайн-опросы и т.д.) между всеми участниками образовательных отношений за отчётный период	1	Да + 1 б.
5.	Расширение самостоятельности школ		
5.1	Отсутствие обоснованных жалоб на работу педагога-библиотекаря со стороны участников образовательных отношений за отчётный период	2	Да + 2б.
5.2	За своевременное и качественное выполнение разовых работ, не входящих в функциональные обязанности работника	3	3б
5.3	Эффективность работы педагога-библиотекаря по организации деятельности органов детского самоуправления: положительная динамика социальной активности обучающихся (трудовые десанты, волонтерство, социальные акции и др) - школы; - микрорайона, населенного пункта	3	Акции муниципального и школьного уровня 1 2
5.4	Выполнение требований ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» № 114 – ФЗ от 25.07.2002 г	2	2
5.5	Активное участие в организации и проведении подписной кампании	1	1
	<u>Итого</u>	41 б	

**Критерии оценки деятельности завхоза
МОУ СОШ с. Кобылкино**

№ п/п	Основание (критерии и конкретные показатели)	Шкала	Обоснование
1	Соблюдение, в соответствии с нормативными требованиями, правил пожарной, электро-, экологической, радиационной безопасности, своевременное и полное выполнение мероприятий по выполнению предписаний контролирующих служб	По 1 баллу на каждый отчет	
2	Своевременное составление планов на текущий период, год по ремонту, восстановлению, профилактическим работам по зданию и территории школы	1 балл	
3	Организация своевременного заключения договоров на поставки товаров, услуг и работ по обслуживанию здания школы	1 балл	
4	Организация обеспечения всех требований санитарно-гигиенических условий в здании школы	1 балл	
5	Качественная подготовка школы к началу учебного года и организация ремонтных работ	2 балла	
6	Личное участие в благоустройстве территории школы	1 балл	
	Итого	7 б	

**Критерии оценки деятельности водителя
МОУ СОШ с. Кобылкино**

№ п/п	Критерии материального стимулирования	Периодичность	Баллы
1	Обеспечение исправного технического состояния автотранспорта	ежемесячно	1
2	Обеспечение санитарно-эпидемиологических требований транспортного средства	ежемесячно	1
3	Отсутствие жалоб, замечаний со стороны родителей, общественности, сотрудников, учащихся, администрации	ежемесячно	0,5
4	Отсутствие ДТП	ежемесячно	1
5	Своевременность отчетов по ГСМ и соответствие норм расходования	ежемесячно	0,5
6	Своевременное прохождение технических осмотров	По факту	1
7	Перевозка детей за пределы Каменского района на расстоянии более 70 км	По факту	5
	Максимальное количество баллов		10

Приложение 2.

Перечень ежемесячных стимулирующих выплат обязательного (постоянного) характера

Критерий назначения выплаты обязательного (постоянного) характера	Размер для осуществления ежемесячных выплаты за норму часов педагогической работы, рублей
Высшее образование в соответствии с требованием к образованию и обучению профессионального стандарта (в случае его утверждения по соответствующей должности) и квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках	350
Стаж педагогической работы: от 2 до 5 лет от 5 до 10 лет от 10 до 20 лет свыше 20 лет	350 650 980 1 400
Квалификационная категория: Высшая квалификационная категория Первая квалификационная категория	4 640 2 320
Молодой специалист из числа педагогических работников по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников*	6100

Молодым специалистом по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников признается гражданин Российской Федерации в возрасте до тридцати пяти лет включительно, окончивший профессиональную образовательную организацию или образовательную организацию высшего образования, получивший документ об уровне образования и (или) квалификации и заключивший трудовой договор с государственной общеобразовательной организацией, образовательной организацией дополнительного образования, государственной профессиональной образовательной организацией Пензенской области, организацией для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, осуществляющей обучение, в течение шести месяцев после окончания профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования (не считая периода отпуска по беременности и родам; отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет; периода времени по уходу неработающего выпускника образовательной организации за ребенком до достижения им возраста трех лет; периода прохождения военной службы по призыву).

Рекомендуемый размер для осуществления ежемесячных выплаты за норму часов педагогической работы, устанавливаемый молодым специалистам по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников, распространяется с 01.09.2021 на педагогических работников, являющихся студентами очной формы обучения.

Примечание:

- выплату по профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников государственных образовательных организаций, имеющим ученую степень кандидата наук, почетные звания Российской Федерации, СССР ("Народный...", "Заслуженный...", "Мастер спорта международного класса..."), рекомендуется

устанавливать образовательным организациям самостоятельно в пределах выделенных ассигнований;

- выплаты за педагогический стаж, образование, квалификационную категорию, статус «молодой специалист» исчисляются с учетом фактического объема учебной (преподавательской) нагрузки, фактического объема педагогической работы.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 726242342903868691666490759959119263676517201178

Владелец Дасаева Наиля Загидулловна

Действителен с 12.09.2023 по 11.09.2024