

Протокол № 1
заседания МО классных руководителей
от 30.08.2022 г.

«Организация работы методического объединения классных руководителей»

Присутствовали: 10 человек.

Форма проведения: методический практикум.

Повестка дня:

1. Рассмотрение плана работы МО классных руководителей на 2022-2023 учебный год.
2. Изучение основных нормативных документов и методических рекомендаций на 2020-2022 учебный год.
3. Основные направления воспитательной работы школы в 2021-2022 учебном году
4. Повышение безопасности детей в начале учебного года.

1. По первому вопросу заслушали руководителя МО Янбукову Н.З.

В своём выступлении она рассказала об основных направлениях и задачах работы МО, познакомила с содержанием плана работы методического объединения на 2022-2023 уч. год. Основная цель на 2022-2023 уч. год: совершенствование работы классных руководителей на современном этапе, создание среды для успешного обучения обучающихся с разными образовательными возможностями посредством эффективного использования информационно-технической базы, расширение области использования ИКТ в воспитательной работе.

Задачи:

1. Организовать информационно-методическую помощь классным руководителям.
2. Формировать у классных руководителей теоретическую и практическую для моделирования системы воспитания в классе.
3. Совершенствовать методику работы классных руководителей по организации воспитательного процесса с учётом компетентностного подхода.
4. Координировать деятельность классных руководителей в организации работы классных коллективов и по формированию навыков здорового образа жизни на всех ступенях образования.
5. Содействовать активному внедрению интерактивных форм работы обучающимися и их родителями в направлении духовно-нравственного развития младших школьников.
6. Повышение качества и эффективности системы воспитания, совершенствование форм и методов воспитания в школе посредством повышения компетентности и профессионального мастерства классных руководителей.

Приоритетные направления работы школьного методического объединения классных руководителей:

1. Повышение теоретического и методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы.
2. Информирование о нормативно-правовой базе, регулирующей работу классных руководителей в рамках приоритетного национального проекта «Образование».
3. Обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта.
4. Вооружение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знаниями современных форм и методов работы.

2. По второму вопросу заслушали заместителя директора по воспитательной работе Янбукову Н.З. Она ознакомила с письмом Министерства просвещения РФ от 12 мая 2020г

№ВБ-1011/08 «О методических рекомендациях». Соответственно, цели, задачи и принципы деятельности, связанной с классным руководством, определяются базовыми целями и принципами воспитания, социализации и развития личности обучающихся, изложенными в Федеральном законе от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и Указе Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. N 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года", Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, документах, приведённых в разделе 2 настоящих методических рекомендаций. (письмо можно найти на сайте www.garant.ru), с федеральным законом от 31 июля 2020г №304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в РФ» по вопросам воспитания обучающихся» Воспитание обучающихся при освоении ими основных образовательных программ должно осуществляться на основе включаемых в основную программу рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы. (закон можно найти на сайте www.garant.ru).

3. По третьему вопросу заслушали зам директора по воспитательной работе Ямбукову Н.З. Она напомнила о приоритетных направлениях в воспитательной работе школы, дала рекомендации по составлению плана по воспитательной работе для класса, на что обратить внимание при подборе тем классных часов и родительских собраний.

4. По вопросу безопасности заслушали Ширяеву Д.Ф. Она напомнила о проведении классных часов, инструктажей, бесед с детьми по технике безопасности.

Решили:

1. Принять план МО классных руководителей без изменений. Опираясь на основные направления деятельности МО, обратить внимание в своей работе на рекомендации, которые помогут достичь положительного результата для реализации поставленных задач на 2022-2023гг.

2. Принять к сведению: а) общешкольный план воспитательной работы; б) рекомендации по составлению плана по воспитательной работе; в) предоставить тематику классных часов и родительских собраний на учебный год и проводить классные часы согласно темам.

3. Деятельность МО классных руководителей осуществлять согласно предложенному плану на предстоящий период 2022-2023 год учебный год.

4. Проводить инструктажи по ТБ с детьми на каждом классном часе.

Руководитель МО _____ Ямбукова Н.З.
Секретарь _____ Суляева А.И.

Протокол № 2
заседания МО классных руководителей
от 22.11.2022 г.

«Применение инновационных технологий в воспитательной работе как средство создания комфортной среды для участников образовательного и воспитательного процесса».

Присутствовали: 11 человек.

Форма проведения: семинар-практикум

Повестка дня:

- Роль классного руководителя в системе воспитания школьников в условиях реализации ФГОС.
- Применение инновационных технологий в воспитательной работе.
- Ярмарка педагогических идей на тему: «Как сделать классное дело интересным и содержательным?».

По первому вопросу слушали Дасаеву Р.К. Классный руководитель акцентировала внимание членов МО на роли классного руководителя в системе воспитания школьников в условиях реализации ФГОС. Румия Кадировна отметила, что организация и проведение внеурочной и внеклассной воспитательной работы — еще один из важнейших разделов деятельности классного руководителя. В нашей школе сложились и успешно применяются разнообразные формы данной организации. Воспитание на уроках, в процессе обучения дополняется внеурочной воспитательной деятельностью. В организации внеурочной работы обычно сочетаются два основных ее направления — идейно-воспитательная работа и организация практических дел школьников. Очень важным разделом деятельности классного руководителя, как подчеркнула Дасаева Р.К., является координация воспитательной деятельности учителей. Классный руководитель должен координировать и направлять воспитательную работу учителей своего класса.

По второму вопросу слушали выступление Тинчуриной Д.И. Она отметила, что применение инновационных технологий в воспитательном процессе является современным, востребованным и актуальным.

Учитель подчеркнула, что благодаря использованию инновационных технологий, классные руководители смогут улучшить качество воспитательной работы в классе, сформировать и развить познавательный интерес и у обучающихся, и у их родителей.

Наиболее эффективными для использования Диния Исхаковна назвала следующие технологии и подробно остановилась на их описании и применении:

- Социальное проектирование
- Кейс-технология
- Шоу-технологии
- Арт-технологии
- Технология коллективной творческой деятельности

Сила каждого творческого дела в том, что оно требует общего поиска, дает толчок и открывает для него широкий простор. Поэтому в каждом из таких дел — гибкая форма, богатое содержание, нестандартные варианты. Здесь важен замысел коллективного творческого дела. Сам потенциал коллективного дела (в котором куча индивидуальных ролей, положений, заданий, ситуаций, находок) богат коллективными мыслями ребят.

Детская импровизация — высшее достижение КТД. Главное, чтобы дети нашли себя, реализовались в деле, насытились роскошью общения, содружеством и

сотворчеством. В работе с КТД педагог постоянно опирается на микроколлективы: отряды, звенья, команды, советы дела, творческие объединения, приятельские группы. В разных группах ребенок вступает в новые отношения, занимает новые положения.

По третьему вопросу выступила Янбукова Н.З. Она рассказала, основываясь на своем опыте, как сделать любое классное дело интересным и увлекательным и привела пример наиболее распространенных форм проведения тематических классных часов:

- беседа на определенную тему
- дискуссия, диспут, дебаты
- совещательные группы
- ролевая игра
- тематическая лекция
- классное собрание
- час общения
- вопросы и ответы
- экскурсия
- игры-путешествия
- театральные постановки
- игры, подобные телевизионным шоу, таким как «КВН», «Брейн-ринг», «Кто хочет стать миллионером?», «Звездный час» и т. п.

Решили:

- 1.Продолжить освоение новых воспитательных технологий и внедрить их в воспитательную систему классного коллектива.
- 2.Проводить раз в четверти ярмарку педагогических идей на тему: «Как сделать классное дело интересным и содержательным».
- 3.Собирать наиболее интересные и понравившиеся мероприятия в методическую копилку.

Руководитель МО _____ Янбукова Н.З.
Секретарь _____ Суляева А.И.